

**AGENȚIA
NATIONALA PENTRU
CERCETARE ȘI DEZVOLTARE**

Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 180
MD – 2004, Chișinău, Republica
Moldova

Tel: +373 22 29 62 71

Fax: +373 22 29 62 71

E-mail: info@anecd.gov.md



**NATIONAL
AGENCY FOR RESEARCH AND
DEVELOPMENT**

180 Ștefan cel Mare și Sfânt Blvd.
MD – 2004, Chișinău, Republic of
Moldova

Phone: +373 22 29 62 71

Fax: +373 22 29 62 71

E-mail: info@anecd.gov.md

EXTRAS din ORDIN

21 iunie 2021

or. Chișinău

Nr. 15 - PC

*Cu privire la organizarea concursului
„Ofertă de soluții privind promovarea conceptului
de Știință deschisă și dezvoltarea tehnologiilor digitale
în domeniile cercetării și inovării”*

În temeiul art. 61 din Legea nr. 259-XV din 15.07.2004 privind Codul cu privire la știință și inovare, pct. 8 din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.196 din 28.02.2018, scrisorii nr.04/2-09/2941 din 17.06.2021 al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării,

ORDON:

1. Organizarea și desfășurarea concursului „Ofertă de soluții privind promovarea conceptului de Știință deschisă și dezvoltarea tehnologiilor digitale în domeniile cercetării și inovării” cu finanțarea externă pentru anii 2021-2022, conform anexei.
2. Direcția proiecte inovatoare va asigura organizarea și desfășurarea concursului în corespundere cu pachetul de informații, precum și transparența decizională.
3. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina Dlui Vadim Iațhevici, șef direcție, Direcția proiecte inovatoare.

Director general



Olga TAGADIUC

ANUNȚ

privind Pachetul de informații pentru Concursul „Ofertă de soluții privind promovarea conceptului de Știință deschisă și dezvoltarea tehnologiilor digitale în domeniile cercetării și inovării”

1. Date generale:

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare invită organizațiile de drept public din domeniile cercetării și inovării să consolideze eforturile sale pentru înscrierea expresiilor de interes. În acest sens, se anunță concurs pentru Ofertă de soluții în domeniile cercetării și inovării pentru o Știință Deschisă.

2. Ariile tematice:

- 1) Elaborarea software-ului deschis și a instrumentelor on-line pentru diseminarea rezultatelor științifice din prioritățile strategice ale domeniilor cercetării și inovării;
- 2) Instrumente, tehnologii și soluții digitale pentru sănătate și îngrijire;
- 3) Abordări sistemice și centrate pe utilizatori, inclusiv date deschise, cu privire la informații despre mediu, provocări climatice, resurse naturale, alimente, agricultură și energie;
- 4) Tehnologii, sisteme informatice avansate și soluții inovative orientate spre: domenii sociale, asigurarea securității cibernetice, procesarea datelor, preservarea și valorificarea (prin digitizare) a patrimoniului cultural;
- 5) Adaptarea sistemului educațional la noile abordări din societatea contemporană prin instrumente, tehnologii și soluții digitale;
- 6) Dezvoltarea tehnologiilor pentru obținerea materialelor inovative și tehnologiilor sustenabile;
- 7) Consolidarea cadrului de politicii pentru Știința Deschisă în Moldova, inclusiv dezvoltarea platformelor instituționale interoperabile.

3. Termenul de realizare și suma de finanțare

Durata maximă de implementare a expresiilor de interes este de **12 luni** de la data începerii. Suma maximă de finanțare este **500,0 mii lei per expresie de interes**.

4. Condiții de participare

4.1 **Beneficiarii finanțării** proiectelor bilaterale din bugetul de stat sunt organizațiile de drept public din domeniile cercetării și inovării, în conformitate cu art. 16 din Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259/2004. ***Aceiași organizație poate să depună maximum 2 expresii de interes. Expresiile de interes exprimate ulterior vor fi considerate neeligibile.***

4.2 La concurs pot participa organizații de drept public din domeniile cercetării și inovării din Republica Moldova independent, sau în clustere/parteneriate cu alți subiecți din domeniile cercetării și inovării, inclusiv cu reprezentanții mediului de afaceri, societății civile, organizațiilor internaționale și partenerilor de dezvoltare ai Republicii Moldova în conformitate cu acordurile încheiate;

4.3 În cazul clusterelor/parteneriatelor între organizații din Republica Moldova, subiecții parteneriatului agreează în acordul de colaborare liderul proiectului din țară, responsabil pentru depunerea și implementarea acestuia, activitățile ce vor fi realizate de fiecare partener, drepturile de proprietate intelectuală, drepturile patrimoniale și alte condițiile de realizare a proiectului.

4.4 Este interzisă depunerea de proiecte în care unele activități au fost deja finanțate sau sunt în curs de finanțare din alte surse;

4.5 Condiții înaintate față de organizații :

- a) organizația să dispună de dreptul de a desfășura activitate de cercetare și inovare în baza actului de constituire/statutului;
- b) organizația să nu fie declarată conform legii în stare de insolvabilitate sau conturile sale bancare să nu fie blocate, conform unei hotărâri judecătorești irevocabile;
- c) organizația să nu fi încălcat prevederile altui contract de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării încheiat anterior.

4.6 **Categoriile de cheltuieli eligibile reflectate în bugetul ofertei de soluții**

Sunt eligibile următoarele tipuri de cheltuieli:

- a) remunerarea personalului care face parte din echipa de cercetare (cercetători științifici), cu respectarea limitelor prevăzute de legislația în vigoare și cadrul normativ aferent (nu se va depăși norma de 1,5 pentru activitatea științifică) – **până la 60%, inclusiv contribuțiile angajatorului**. Una și aceeași persoană poate participa într-o singură expresie de interes.
- b) procurarea materiei prime, materialelor consumabile, inclusiv reactive, animale, inventar de laborator necesare pentru efectuarea experiențelor **în scopul realizării ofertei**;
- c) organizarea de evenimente științifice (conferințe, seminare, simpozioane, ateliere etc. la tema proiectului) pe durata desfășurării proiectului de cercetare **cu scopul diseminării rezultatelor ofertei**;
- d) deplasări în interes de serviciu peste hotare și în țară conform actelor normative – **până la 20%**;
- e) editarea și publicarea monografiilor, articolelor științifice **la tematica ofertei**, inclusiv cotizația de publicare;
- f) servicii **conexe ofertei** (lucrări experimentale și de producere);
- g) procurarea utilajelor de laborator **conexe ofertei - până la 30%**.

4.7 Categoriile de cheltuieli **neeligibile**:

- a) cheltuielile pentru menținerea și dezvoltarea infrastructurii publice din domeniile cercetării și inovării (cheltuieli de regie, locațiune, reparație, servicii de telefonie mobilă, servicii informaționale, pază etc) și cheltuielile de salarizare a personalului administrativ și tehnic, inclusiv economico-financiar;
- b) alte cheltuieli decât cele menționate în p.4.6.

4.8 Devizul de cheltuieli va specifica repartizarea sumei conform codurilor și subcodurilor economice a clasificăției bugetare. Toate articolele de cheltuieli vor fi descifrate și anexate la devizul de cheltuieli:

- a) lista nominală a executorilor, cu indicarea remunerării lunare și a categoriilor de salariați;
- b) listele materialelor etc., cu indicarea potențialilor furnizori și prețurilor reglementate de aceștia în vigoare la momentul elaborării cererii de finanțare.

4.9 Cheltuielile sunt eligibile după semnarea contractului și înregistrarea acestuia de Autoritatea Contractantă.

4.10 Toate câmpurile trebuie să fie completate în Formularul ofertei, la care se vor anexa actele prevăzute în p.5.

4.11 Volumul mijloacelor financiare se determină de conducătorul proiectului, directorul și contabilul (economistul) organizației ce depune ofertă, care sunt responsabili de corectitudinea calculelor la estimarea costului proiectului.

4.12 Planul calendaristic se elaborează ținând cont de principiul de rambursare a cheltuielilor.

4.13 Nu va fi acceptat orice tip de modificare sau de îmbunătățire a propunerii în sine după depunerea dosarului la concurs. Ofertele care nu vor respecta condițiile concursului vor fi declarate neeligibile.

4.14 În calitate de conducător al proiectului poate fi doar persoana, care deține titlul științific de doctor sau doctor habilitat, confirmă relevanța experienței în domeniul propunerii înaintate prin lucrările științifice publicate, precum și alte activități științifice din ultimii 5 ani.

4.15 Una și aceeași persoană nu poate participa în calitate de conducător în mai mult de o expresie de interes. Persoana este în drept să participe în calitate de conducător în alte concursuri lansate.

4.16 Personalul de conducere al organizației din domeniile cercetării și inovării este în drept să fie în calitate de conducător al expresiei de interes și executor cu norma până la 0,5.

4.17 La examinarea eligibilității ofertele vor fi verificate în vederea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate conform p.1, 2, 3, 4 și 5 din anunț.

5. Lista actelor din care constă oferta:

- 5.1 Formularul-tip;
- 5.2 Scrisoare de garanție a cofinanțării (după caz);
- 5.3 Declarația de confirmare a eligibilității;
- 5.4 Acord de parteneriat (după caz).

6. Modalitatea de prezentare a ofertei:

Organizațiile din domeniile cercetării și inovării vor descărca și completa documentele indicate la p.5. Formularul de aplicare împreună cu documentele suplimentare va corespunde originalului și se transmite într-un singur fișier PDF la adresa: info@ancd.gov.md și se prezintă pe suport de hârtie într-un exemplar original la Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 180, et. 10, boxa ANCD.

7. Termenul de depunere a ofertelor:

Termenul-limită de depunere a ofertelor este **09.07.2021, ora: 16.00.**

Ofertele depuse după termenul limită stabilit nu se examinează de către Agenție.

8. Criteriile de expertiză a ofertelor sunt:

- a) Relevanța tehnico-științifică și excelența.
- b) Impactul socioeconomic potențial al proiectului, corelat cu rezultatele scontate și rentabilitatea.
- c) Programul de realizare a activităților în cadrul proiectului, termenele și costurile solicitate.
- d) Componenta echipei de cercetare.

Procesul de expertiză va fi desfășurat de doi experți în domeniu. În cazul divergenței poziției experților se va antrena al treilea expert. Media aritmetică a rezultatelor expertizelor convergente va servi rezultatul expertizei. Consiliul Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare validează rezultatele expertizei și ierarhizează rezultatele conform priorităților naționale relevante expresiei de interes. Informațiile vor fi publicate pe pagina web oficială ancd.gov.md.

9. Calendarul concursului

Activitatea	Termen
Lansarea concursului și recepționarea propunerilor de proiecte	21.06.2021 - 09.07.2021
Publicarea rezultatelor examinării eligibilității	13.07.2021
Expertizarea propunerilor de proiecte	13.07.2021 - 28.07.2021
Validarea proiectelor pentru finanțare	August 2021

10. Documentele instructive

10.1. Fișa de evaluare;

10.2. Recomandarea (UE) 2018/790 a Comisiei din 25 aprilie 2018 privind accesul la informațiile științifice și conservarea acestora;

10.3. Regulamentul (UE) 2021/695 al Parlamentului European și al Comisiei din 28 aprilie 2021 de instituire a programului-cadru pentru cercetare și inovare Orizont Europa și de stabilire a normelor sale de participare și de diseminare (28 aprilie 2021);

10.4. Decizia (UE) 2021/764 a Consiliului din 10 mai 2021 de instituire a programului specific de implementare a Programului-cadru pentru cercetare și inovare Orizont Europa și de abrogare a Deciziei 2013/743/UE .

11. Date de contact:

Adresa: bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 180, 022 270445

E-mail: info@ancd.gov.md .